

Das Katholische Datenschutzzentrum ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts mit Sitz in Dortmund. Es wurde von den Erzdiözesen und Diözesen des Landes Nordrhein-Westfalen als Datenschutzaufsicht errichtet, um einen, dem staatlichen Bereich vergleichbaren Datenschutzstandard zu gewährleisten.

Das **Katholische Datenschutzzentrum (KdöR)** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

IT-Administrator / IT-Sachbearbeiter (m/w/d)

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Stunden.

Ihre Aufgaben:

Als IT-Administrator betreuen Sie die gesamte IT-Struktur des Katholischen Datenschutzzentrums (on premise und gehostete Systeme und Anwendungen mit Schwerpunkt Windows, die elektronische Aktenlösung, das E-Mail-System, die Kommunikationseinrichtungen sowie mehrere web-basierte Plattformen). Dabei beraten Sie die Leitung des Hauses und die Mitarbeitenden und unterstützen bei Serviceleistungen für beschaffte Anwendungen bzw. führen diese selbst durch. Sie legen Wert auf die datenschutzkonforme technische Weiterentwicklung der Systeme sowie die Beachtung von IT-Sicherheitsprinzipien. Entwicklungen der IT-Technik im weitesten Sinne werden von Ihnen beobachtet und bewertet. Außerdem bereiten Sie IT-Aspekte datenschutzrechtlicher Prüfungen vor und unterstützen bei der Durchführung der Prüfungen. Sie unterstützen die Kolleginnen und Kollegen bei der Beratung der diözesanen, caritativen und gemeindlichen Einrichtungen und sonstigen kirchlichen Dienststellen und Einrichtungen im Rahmen der aufsichtsbehördlichen Tätigkeit in technischen Fragestellungen des Datenschutzes. Zudem bereiten Sie Informationsveranstaltungen und andere Termine vor und begleiten diese Termine.

Ihr Profil:

- Sie besitzen eine abgeschlossene IT-spezifische Berufsausbildung zum/zur Fachinformatiker/in, Systeminformatiker/in oder Systemelektroniker/in
- Sie sind IT-Allrounder, d.h. Sie verfügen über Erfahrungen in der Administration von Windows-Umgebungen und in der Administration von Datenbanken, Firewalls und Netzwerken sowie von Druckern und IP-Telefonanlagen
- Idealerweise besitzen Sie Erfahrung im Umgang mit Wordpress oder anderen Content-Management-Systemen und Kenntnisse in der html- und php-Programmierung
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Umsetzung der Datensicherheit / IT-Sicherheit und der einschlägigen Standards (wie z. B. BSI-Grundschutz oder ISO 27000) sind ebenso wünschenswert wie erste Erfahrungen im Penetration-Testing und / oder anderen Analyse- und Abwehrstrategien gegen IT-Sicherheitsbedrohungen
- Ihre selbständige und strukturierte Arbeitsweise ist geprägt durch ein hohes Maß an Eigeninitiative. Sie verfolgen neue Entwicklungen in Ihrem Aufgabengebiet und leiten die für Ihre Arbeit notwendigen Tätigkeiten daraus ab
- Sie besitzen ein freundliches und sicheres Auftreten sowie eine hohe soziale Kompetenz (Teamfähigkeit und sachorientierte Konflikt- und Durchsetzungsfähigkeit)
- Sie identifizieren sich mit den Aufgaben, Zielen und Werten der katholischen Kirche

Wir bieten Ihnen:

- eine abwechslungsreiche und wichtige Rolle, in der Sie die Effektivität unserer Einrichtung und aller Mitarbeitenden unterstützen
- ein modernes Arbeitsumfeld mit der Möglichkeit, tageweise auch mobil im häuslichen Bereich zu arbeiten
- eine sichere und der Verantwortung angemessene Vergütung und soziale Leistungen nach den Bestimmungen der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO) sowie eine Zusatzversicherung
- Weiterbildungsmöglichkeiten

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

**Dann bewerben Sie sich bitte
bis zum 15.09.2021.**

Jetzt bewerben!

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Das Bewerbungsverfahren wird betreut vom Erzbischöflichen Generalvikariat in Paderborn.

Bei Fragen steht Ihnen Frau Verena Vollmer unter der Telefonnummer **05251-125 1513** gerne zur Verfügung.

Erzbischöfliches Generalvikariat
Bereich Personal und Verwaltung
Domplatz 3 | 33098 Paderborn

www.erzbistum-paderborn.de